

.....  
2014 m. spalio 28 d.

## VILNIAUS APYGARDOS TEISMAS

Juridinio asmens kodas 193312970

### 2015-2017 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

#### I. MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI

##### MISIJA

**Vilniaus apygardos teismo misija – teisingumo vykdymas.**

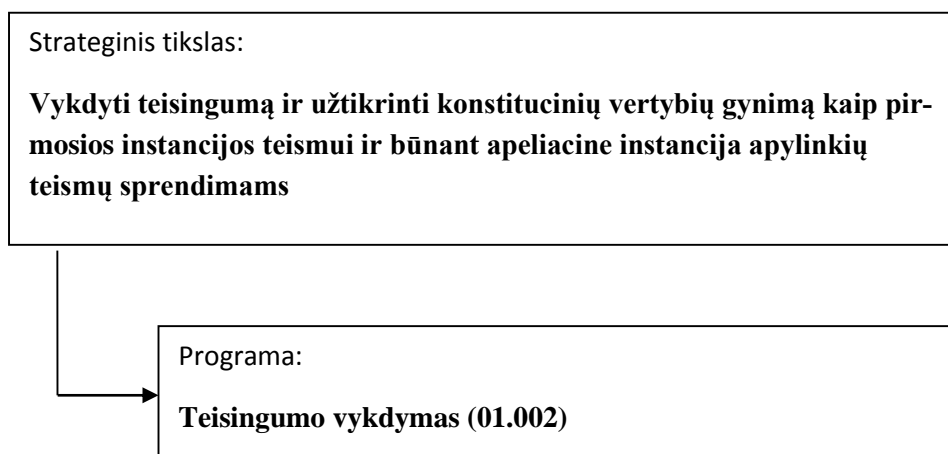
##### VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

Vilniaus apygardos teismas (toliau – Teismas) 2015-2017 metais sieks efektyviau panaudoti turimus materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius savo pagrindinių funkcijų įgyvendinimui. Teismas kryptingai didins teismo atvirumą visuomenei, siekdamas didesnio visuomenės pasitikėjimo visa teismų sistema.

##### STRATEGINIS TIKSLAS IR PROGRAMA

Teismo strateginis tikslas – vykdyti teisingumą ir užtikrinti konstitucinių vertybių gynimą kaip pirmosios instancijos teismui ir būnant apeliacine instancija apylinkių teismų sprendimams.

Šiam strateginiam tikslui įgyvendinti Teismas vykdo vieną programą „Teisingumo vykdymas“.



## ASIGNAVIMAI STRATEGINIAM TIKSLUI IR PROGRAMAI ĮGYVENDINTI

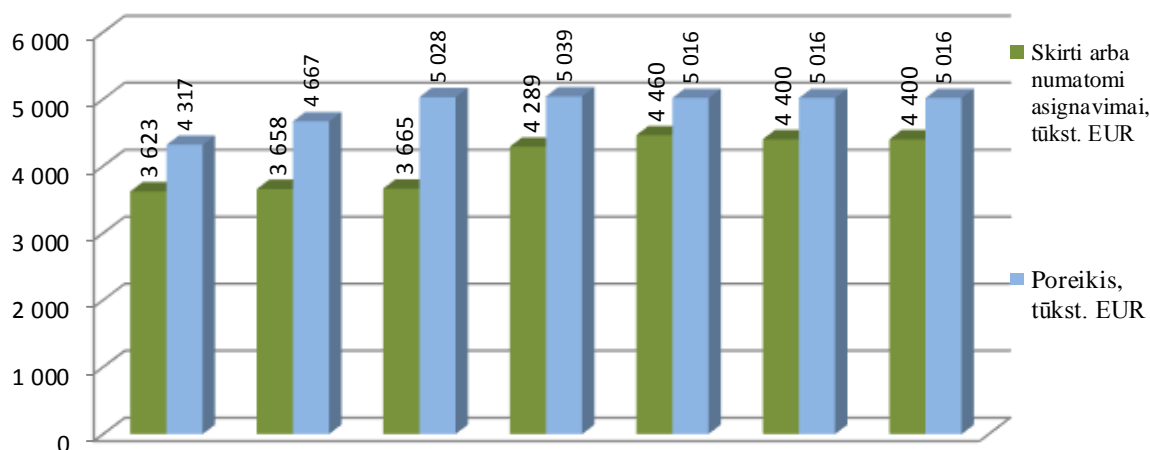
Teismo vykdoma programa „Teisingumo vykdymas“ yra finansuojama iš dviejų šaltinių:

- Valstybės biudžeto lėšų;
- asignavimų valdytojo pajamų įmokų.

Planuojami asignavimai 2014 metais programai „Teisingumo vykdymas“ įgyvendinti sudaro 4 284,1 tūkst. EUR valstybės biudžeto lėšų ir 5,2 tūkst. EUR biudžetinių įstaigų pajamų įmokų, viso 4 289,3 tūkst. EUR. Valstybės biudžeto lėšos sudaro 99,9 % programai skiriamų asignavimų.

Teismui 2011-2014 m. skirtų ir 2015-2017 m. numatomų skirti valstybės biudžeto asignavimų palyginimas su asignavimų poreikiu pavaizduotas grafiškai.

### Teismui skiriami asignavimai ir asignavimų poreikis



Metai	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Skirti arba numatomi asignavimai, tūkst. EUR	3 623	3 658	3 665	4 289	4 460	4 400	4 400
Poreikis, tūkst. EUR	4 317	4 667	5 028	5 039	5 016	5 016	5 016

(tūkst. EUR)

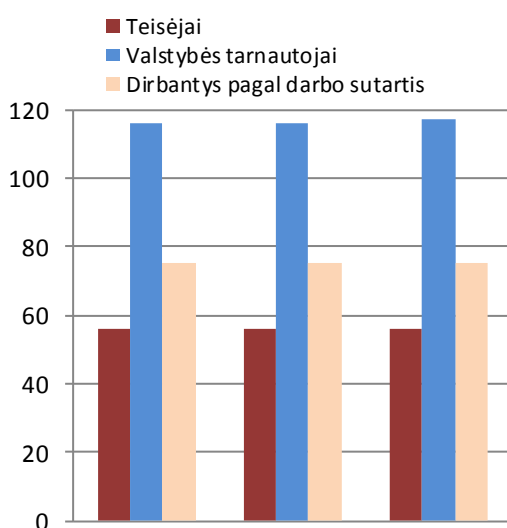
Eil. Nr.	Programos pavadinimas	2015-ųjų metų asignavimai				Numatomi 2016-ųjų metų asignavimai				Numatomi 2017-ųjų metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
1.1	<b>Teisingumo vykdymas</b>	4459,6	4458,5	3223,8	1,2	4400,5	4400,5	3172,2		4400,2	4400,2	3172,2	
	iš jų pajamų įmokos	4,6	4,6			4,3	4,3			4,1	4,1		
	Iš viso asignavimų programai	4459,6	4458,5	3223,8	1,2	4400,5	4400,5	3172,2		4400,2	4400,2	3172,2	

## ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Respublikos Prezidento 2010 m. spalio 6 d. dekretu Nr. 1K-504 (2012 m. vasario 21 d. dekreto Nr. 1K-968 redakcija) nuo 2012 metų balandžio 10 d. nustatytas teisėjų skaičius Teisme yra 56. Patvirtintų kitų pareigybių skaičius 2015 metais lyginant su 2014 metais didėja 1 teisėjo padėjėjo pareigybe.

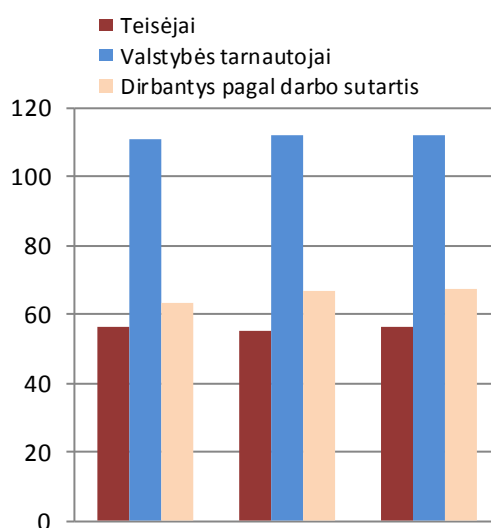
Vadovaujantis Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 13P-83-(7.1.2) (Teisėjų tarybos 2014 m. rugpjūčio 8 d. nutarimo Nr. 13P-94-(7.1.2) redakcija), Vilniaus apygardos teismo kanclerio 2014-02-26 įsakymu Nr. P-90 yra patvirtinti 247 etatai, iš jų: 56 teisėjai, 117 valstybės tarnautojų ir 75 pagal darbo sutartis dirbantys asmenys.

**Patvirtintų pareigybių skaičius**



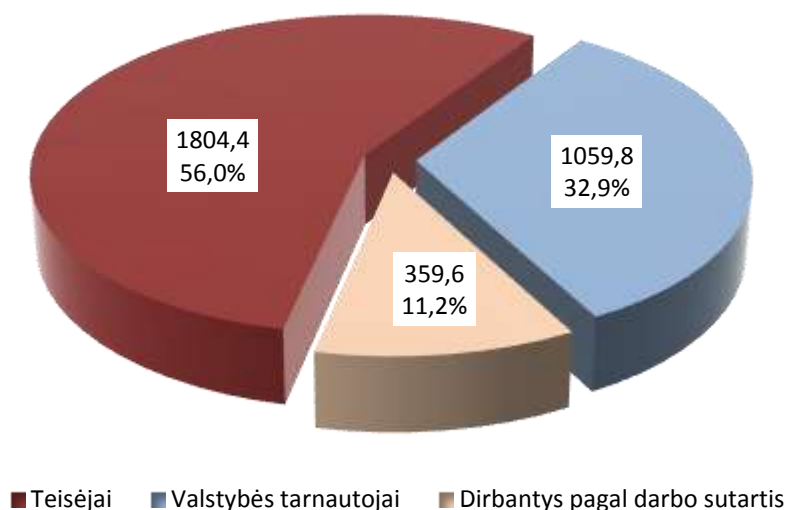
Metai	2013	2014	2015
Teisėjai	56	56	56
Valstybės tarnautojai	116	116	117
Dirbantys pagal darbo sutartis	75	75	75

**Užimtų pareigybių skaičius**



Metai	2012	2013	2014
Teisėjai	56	55	56
Valstybės tarnautojai	111	112	112
Dirbantys pagal darbo sutartis	63	66,5	67

**Numatomas 2015 m. lėšų darbo užmokesčiui pasiskirstymas  
pagal pareigybių grupes (tūkst. eurų ir procentais)**



**2 lentelė. Žmogiškieji ištekliai**

	2014 m.	2015 m.	2016 m.	2017 m.
Pareigybių skaičius. vnt.	247	248	248	248
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. EUR	3 082,7	3 223,8	3 172,2	3 172,2

## II. STRATEGINIO TIKSLO IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

### VEIKLOS KONTEKSTAS

Vilniaus apygardos teismas, planuodamas ir vykdydamas savo veiklą, formuluodamas misiją, veiklos strateginį tikslą, nustatydamas programą, jos tikslus, uždavinius ir priemones strateginiam tikslui įgyvendinti, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos 5 straipsnyje įtvirtinta teismų, kaip savarankiškos valstybės valdžios samprata, ir 109 straipsnyje įtvirtinta nuostata, kad teisingumą Lietuvos Respublikoje vykdo tik teismai. Savo veikloje teismas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais tarptautinėse sutartyse įtvirtintais visuotinai pripažintais teisės principais, pagarbos žmogaus teisėms ir laisvėms, tarp jų asmens teise į teisminę gynybą, teise, kad kiekviena byla būtų teisingai išnagrinėta nepriklausomo ir nešališko teismo, teisės viršenybės, teismų ir teisėjų nepriklausomumo, teismų organizacinio savarankiškumo, jų finansinio nepriklausomumo nuo kitų valstybės valdžios institucijų ir pareigūnų sprendimų. Teismas, nagrinėdamas bylas, klauso tik įstatymo. Įstatymui ir teismui visi asmenys lygūs. Žmogaus teisių negalima varžyti ir teikti jam privilegijų dėl jo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų pagrindu.

Plečiantis teismo vykdomai veiklai, nėra pakankamai didinamas teismo veiklos finansavimas. 2013-2014 metais teisme atsirado keletą papildomai atliktinų funkcijų, susijusių su procesinių įstatymų pakeitimais bei atitinkamai naujų technologijų įdiegimu. Pvz., nuo 2013 m. liepos 1 d. atsiradus elektroninei bylai, ženkliai padidėjo teismo Civilinių bylų skyriaus darbo krūvis, tvarkant elektronines bylas (dokumentų skaitmeninimas bei pasirašymas elektroniniu parašu, papildomas elektroniniu būdu gautų dokumentų įregistravimas, įvairiais būdais gautų bei teismo priimtų procesinių ir kitų dokumentų suderinimas ir tvarkymas vienoje byloje, papildomų funkcijų, tokių, kaip pavyzdžiui,

žyminio mokesčio paskaičiavimas, atlikimas Liteko sistemoje, kuri nuo daugelio naujų funkcijų atsiradimo itin lėtai veikia, kas savo ruožtu reikalauja papildomo darbo laiko sąnaudų, ir kt.).

Be to, nuo 2013 m. pradžios padidėjo ir teismo Baudžiamųjų bylų skyriaus darbo krūvis, atsiradus būtinybei Liteko sistemoje tvarkyti (nuskaitmeninti ir perduoti Informatikos ir ryšių departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos) duomenis apie įrašytinus į atitinkamus registrus teismo procesinius dokumentus, priimtus nuteistųjų, kaltinamųjų bei įtariamųjų atžvilgiu.

Pažymėtina ir tai, kad nuo 2014 m. Baudžiamųjų bylų skyriaus teisėjams (todėl atitinkamai – tiesėjų padėjėjams ir kitam teismo personalui) atsirado papildomas darbas - Europos areštų orderių išdavimas ir su tuo susijusių dokumentų tvarkymas. Atkreiptinas dėmesys, kad su Europos areštų orderių išdavimu susiję dokumentai turi būti išversti į užsienio kalbas, kas neabejotinai padidina ir taip nemažas teismo turimas išlaidas vertėjų paslaugoms.

Teismas išgyvena sudėtingą laikotarpį, nes trūksta lėšų darbo užmokesčiui ir einamosioms išlaidoms. Nors teisme yra patvirtinti 248 etatai, dėl nepakankamo finansavimo jie nėra visi užimti, todėl darbuotojams tenka didesnis darbo krūvis. Dideli krūviai, prastos darbo sąlygos ir nedideli atlyginimai verčia darbuotojus ieškoti kito darbo, kas sąlygoja personalo kaitos didėjimą. Dėl nepakankamo finansavimo nėra galimybės skirti pakankamai lėšų teisėjų, valstybės tarnautojų kvalifikacijos kėlimui ir mokymams.

Didėjant komunalinių paslaugų išlaidų bei pašto paslaugų apimtims ir kaštams, kiekvienu metų pabaigoje Teismui trūksta lėšų atsiskaityti už suteiktas paslaugas. 2014 m. atsirado nauja prievolė mokėti už teismo turto (pastatų) draudimą nuo įvairių rizikų. Siekiant pagerinti teismo apsaugą taip pat numatoma skirti papildomas lėšas.

Teismui jau kelerius metus neskiriama lėšų ilgalaikio materialiojo turto remontui (išskyrus 2013 m. pabaigoje atliktus nedidelės apimties teismo archyvo patalpos ir kiemo įrenginių remonto darbus), todėl kai kurių patalpų būklė jau kritiška.

Teismo normaliam darbui trūksta patalpų. Dalis darbuotojų dirba higieninių normų neatitinkančiuose kabinetuose – 8 teisėjai (kas sudaro 14% viso teisėjų skaičiaus) dirba dviviečiuose kabinetuose. Kai kurie teisėjų padėjėjai, posėdžių sekretoriai, raštinių ir kiti darbuotojai dirba po 6-12 žmonių kabinete. Automobilių parkavimui trūksta vietų. Ankštame teismo kieme sunku manevruoti bei parkuotis ne tik darbuotojų, bet ir konvojaus automobiliams.

Teismo archyvai jau pilnai užpildyti. Todėl teismas priverstas nuomotis archyvų patalpas ir pirkti su tuo susijusias paslaugas. Šiuo metu ne teismo patalpose saugoma 2006-2010 m. išnagrinėtos civilinės bylos.

Socialinė aplinka, įtakojanti teismo darbą: gana žemas visuomenės pasitikėjimas teismais, sudarantis teismo darbuotojams tam tikrą diskomfortą vykdant jų funkcijas. Savo ruožtu, žemi reitingai skatina didinti teismo atvirumą visuomenei, stiprinti veiklos viešumą ir taip didinti visuomenės pasitikėjimą teismų sistema. Pastaraisiais metais Visuomenės nuomonės ir rinkos tyrimų centro UAB „Vilmorus“ rengiamų apklausų duomenimis teismų reitingai kyla.

Šiuolaikinės modernios informacinių technologijų priemonės mažina darbo laiko sąnaudas informacijos kaupimui ir analizei, suteikia galimybę operatyviai ir efektyviai panaudoti sukauptą informaciją, didinti veiklos viešumą bei skaidrumą. Šiuo metu teismo darbuotojai pakankamai (kiekybiškai, bet ne kokybiškai) aprūpinti kompiuteriais ir kita biuro įranga. Spartus interneto vystymasis sudaro prielaidas vis operatyviau informuoti visuomenę apie teismo veiklą, tuo pačiu didinti veiklos skaidrumą. Vienas iš teismo darbo optimizavimo būdų – platesnis informacinių technologijų panaudojimas. Esminio pobūdžio informacinių technologijų panaudojimo teisingumo vykdymo procese permainos teisme diegiamos nuo 2013 m. liepos 1 d., kuomet teismuose pradėta naudoti elektroninė byla. Atsiradus elektronei bylai, proceso dalyviai turi teisę visus procesinius dokumentus bei kitą su procesu susijusią informaciją teismui teikti elektronine forma. Kartu teisme yra plačiai diegiamas

elektroninis parašas. Teisme įdiegta bylų, procesinių dokumentų, kitų dokumentų apskaitos kompiuterinė sistema LITEKO. Nuo 2014 m. pradžios pradėta naudoti teismo posėdžių garso įrašymo sistema, leidžianti optimizuoti teismo posėdžių protokolavimo procesą.

Tačiau minėtų naujovių diegimas reikalauja ir teisme naudojamos kompiuterinės technikos bei duomenų perdavimo tinklų ženklaus modernizavimo, juolab, kad turima technika gana sparčiai sensta tiek fiziškai tiek ir morališkai, o naujų uždavinių diegimui reikia ir galingesnių kompiuterių bei našesnių kompiuterinių tinklų.

Teisme pradėta diegti vaizdo konferencinę įrangą, suteikiančią galimybes teismo posėdžius pilnai ar dalinai vesti nuotoliniu būdu ir viešųjų elektroninių paslaugų sistemą.

Teismo buhalterinė apskaita organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Teisme įdiegta kompiuterinė Buhalterinės apskaitos ir finansų valdymo sistema (BAFVS). Finansavimo valdymui, sąskaitų už prekes ir paslaugas apmokėjimui naudojama Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimo sistema (VBAMS). Metinių finansinių ataskaitų duomenys Finansų ministerijai pateikiami per Viešojo sektoriaus subjektų apskaitos ir finansinių ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS). Darbo užmokesčio apskaičiavimui bei darbo laiko apskaitai naudojama kompiuterinė programa STEKAS.

Šiuolaikinių modernių informacinių technologijų priemonių ir programinės įrangos naudojimas ir diegimas kelia didesnius reikalavimus teismo darbuotojų kvalifikacijai, o tai yra susiję su papildomu finansavimo poreikiu.

Teisme įdiegtas lokalus kompiuterių tinklas, kompiuterizuotos beveik visos darbo vietos, beveik visi darbuotojai naudojami elektroniniu paštu bei internetu, informacija perduodama, kaupiama ir saugoma vietiniame intraneto tinkle ir elektroniniu paštu. Aktuali bei archyvinė informacija apie Teismo veiklą ir teismų veiklos statistikos suvestinės yra skelbiamos interneto tinklalapyje, adresu [www.vat.lt](http://www.vat.lt).

Teismas iki šiol neturi elektroninės neprocesinių dokumentų valdymo sistemos, kurios pagalba galima būtų efektyvinti gaunamų bei siunčiamų dokumentų registravimą, apskaitą, cirkuliacijos monitoringą, archyvavimą, greitinoti paiešką, mažinti rutininį darbą ir klaidų atsiradimo tikimybę.

## STRATEGINIS TIKSLAS

### **VYKDYTI TEISINGUMĄ IR UŽTIKRINTI KONSTITUCINIŲ VERTYBIŲ GYNIMĄ KAIP PIRMOSIOS INSTANCIJOS TEISMUI IR BŪNANT APELIACINE INSTANCIJA APYLINKIŲ TEISMŲ SPRENDIMAMS**

**3 lentelė. Strateginio tikslo efekto vertinimo kriterijai**

Vertinimo kriterijaus kodas	Efekto vertinimo kriterijaus pavadinimas	Mato vnt.	2014 m. planuotas	2015 m.	2016 m.	2017 m.
1.E.1	Visuomenės pasitikėjimo teismais rodiklio gerėjimas (2011 m. vidurkis buvo 14,8%, 2012 m. - 16,3%, 2013 m.– 19,3%).	%	+0,1	+0,1	+0,1	+0,1

## STRATEGINĮ TIKSLĄ ĮGYVENDINANTI PROGRAMA

### **1.1 PROGRAMA: TEISINGUMO VYKDYMAS**

<b>Bendroji informacija apie programą</b>
<p>Ši programa skirta vykdyti Lietuvos Respublikos Konstitucijos teismams priskirtą funkciją – vykdyti teisingumą. Teisingumo vykdymas Teisme yra nuolatinė Teismo veikla, todėl programa yra ilgalaikė ir tęstinė.</p> <p>Programa apima visas Teismo veiklos sritis. Ją vykdydamas Teismas prisideda prie konstitucinių vertybių gynimo, užtikrina asmenų teisę į teisingą ir nešališką teismą, viešą bylų nagrinėjimą, atitinkantį ES reikalavimus ir geriausios teisminės praktikos standartus. Šios programos įgyvendinimas padeda gerinti visos Lietuvos teisinės sistemos veiklą.</p> <p>Laukiamas programos poveikis yra efektyvus teisėtų Teismo sprendimų priėmimas, tinkamas jų paskelbimas, šių sprendimų stabilumas, tinkamas žemesnės instancijos teismų administracinės veiklos priežiūros vykdymas, didėjanti Teismo veiklos kokybė ir jos viešumas, teigiamo Teismo įvaizdžio kūrimas, visuomenės teisinio išprusimo ir jos pasitikėjimo teismų institucija didinimas.</p> <p>Konkretūs programos tikslai ir uždaviniai bei jų įgyvendinimui skirtos priemonės ir įvertinimo kriterijai yra įvardinti toliau šiame strateginiame veiklos plane pateiktose lentelėse. Programa yra tęstinė. Programos vykdymas finansuojamas iš biudžeto lėšų, tarp jų, pajamų įmokos už teikiamas kopijavimo paslaugas. Programą įgyvendins visi Vilniaus apygardos teismo struktūriniai padaliniai. Iš viso 2015 m. ją įgyvendins 56 teisėjai, 117 valstybės tarnautojų ir 75 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.</p> <p>Programos koordinatorius: Vilniaus apygardos teismo pirmininkas.</p>





	Užtikrinti teismo veiklos ir priimtų sprendimų viešumą																
1.1.1.3	<b>Uždavinys -</b> Didinti teismo gebėjimus dirbti efektyviau ir veiksmingiau	26,9	26,9			26,9	26,9			26,9	26,9			26,9	26,9		
1.1.1.3.1	<b>Priemonė -</b> Užtikrinti darbo kokybę ir gerinti piliečių aptarnavimą, kelti teisėjų ir kito teismo personalo kvalifikaciją	26,9	26,9			26,9	26,9			26,9	26,9			26,9	26,9		
	1. Iš viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas																
	iš jo:																
	1.1.bendrojo finansavimo lėšos																
	1.2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos																
	1.3. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos																
	2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)																
	<b>Iš viso programai finansuoti (1+2)</b>	4289,3	4289,3	3082,7		4459,6	4458,5	3223,8	1,2	4400,5	4400,5	3172,2		4400,2	4400,2	3172,2	

**5 lentelė. Programos „Teisingumo vykdymas“ vertinimo kriterijai\***

Eil. Nr.	Tikslų ir uždavinių pavadinimai	Vertinimo kriterijaus kodas	Vertinimo kriterijų pavadinimai <b>Vertinimo kriterijų reikšmės</b>	Mato vnt.	Vertinimo kriterijų reikšmės				Terminas	Koordinatorius
					2014 m. planas	2015 m.	2016 m.	2017 m.		
1.1.1	Užtikrinti kokybišką ir efektyvią teismo veiklą	1.1.1.R.1	Teismo priimtų ir neapskųstų sprendimų santykis (išnagrinėjus bylą)	%	89,6	89,6	89,6	89,6	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.R.2	Teismo priimtų sprendimų (išnagrinėjus bylą) stabilumas	%	98,2	98,2	98,2	98,2	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.R.3	Aptarnavimo kokybės vertinimo rodiklis	balas	4	4	4	4	Kasmet	Skyrių pirmininkai
1.1.1.1	Užtikrinti kokybišką ir operatyvų bylą nagrinėjimą	1.1.1.1.P.1	Išnagrinėtų bylų skaičius (kaip pirmai instancijai)	vnt.	3611	3611	3611	3611	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.2	Išnagrinėtų bylų skaičius (kaip apeliacinei instancijai)	vnt.	9147	9147	9147	9147	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.3	Vidutinis teisėjo darbo krūvis (pirma instancija)	etaloninės bylos vnt.	11,45	11,45	11,45	11,45	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.4	Vidutinis teisėjo darbo krūvis (apeliacinė instancija)	etaloninės bylos vnt.	17,75	17,75	17,75	17,75	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.5	Bylų nagrinėjimo trukmės trumpėjimas (išskyrus bylas, kurių nagrinėjimo terminai apibrėžti įstatymais)	mėn.	7,4	7,4	7,4	7,4	Kasmet	Skyrių pirmininkai

Eil. Nr.	Tikslų ir uždavinių pavadinimai	Vertinimo kriterijaus kodas	Vertinimo kriterijų pavadinimai <b>Vertinimo kriterijų reikšmės</b>	Mato vnt.	Vertinimo kriterijų reikšmės				Terminas	Koordinatorius
					2014 m. planas	2015 m.	2016 m.	2017 m.		
		1.1.1.1.P.6	Bylų, kurios buvo išnagrinėtos nepažeidžiant teisės aktuose nustatytų bylų išnagrinėjimo terminų, santykis su visomis bylomis (kurios yra nustatytas išnagrinėjimo terminas)	%	41,07	41,07	41,07	41,07	Kasmet	Skyrių pirmininkai
1.1.1.2	Didinti visuomenės teisinį išprusimą ir pasitikėjimą teismais	1.1.1.2.P.1	Per metus organizuotų visuomenei (įskaitant visuomenės informavimo priemones) renginių ir veiklų skaičius	vnt.	2	2	2	2	Kasmet	Atstovas ryšiams su visuomene
		1.1.1.2.P.2	Asmenų, kurie kreipėsi į teismo vadovą, priėmimų skaičius	vnt.	60	70	70	70	Kasmet	Administracijos sekretorius
1.1.1.3	Didinti teismo gebėjimus dirbti efektyviau ir veikmingiau	1.1.1.3.P.1	Darbuotojų (neskaitant teisėjų) stabilumas	%	63	85	85	85	Kasmet	Teismo kancleris
		1.1.1.3.P.2	Mokymai teisėjams	seminarų sk. 1 teisėjui	2	2	2	2	Kasmet	Administracijos sekretorius
		1.1.1.3.P.3	Mokymai kitiems darbuotojams	seminarų sk. 1 darbuotojui	1	1	1	1	Kasmet	Teismo raštinė
		1.1.1.3.P.4	Atliktų planinių išorinės administracinės veiklos priežiūrų skaičius per metus	vnt.	5	5	5	5	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.3.P.5	Išorinės administracinės veiklos priežiūros išvadose pateiktų ir įgyvendintų rekomendacijų santykis	%	90	95	95	95	Kasmet	Teismo kancleris

EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAUS TECHNINIS PRIEDAS

2015 m.

Pavadinimas	Kodas
<b>Asignavimų valdytojas:</b> Vilniaus apygardos teismas	193312970
<b>Strateginis tikslas:</b> Vykdėti teisingumą ir užtikrinti konstitucinių vertybių gynimą kaip pirmosios instancijos teismui ir būnant apeliacine instancija apylinkių teismų sprendimams	1
<b>Efeko kriterijus:</b> Visuomenės pasitikėjimo teismais rodiklio gerėjimas	1.E.1

1.	<b>Apibrėžimas</b>	
2.	<b>Ar tai naujas vertinimo kriterijus</b>	Ne
3.	<b>Pasirinkimo pagrindimas</b>	Šiuo efekto kriterijumi siekiama nustatyti visuomenės nuostatų Lietuvos teismų sistemos atžvilgiu pokytį per metus. Visuomenės pasitikėjimo teismais didėjimas yra visos teismų sistemos siekiamybė, t.y. siekiamas šio rodiklio reikšmės didėjimas.  Pasirinktas kriterijus matuoja visos teismų sistemos, o ne atskiro teismo veiklos rezultatą. Poveikį visuomenei, kurį turi parodyti efekto kriterijus, sukuria ne kiekvienas teismas atskirai, o visi teismai kaip visuma.
4.	<b>Skaičiavimo metodas</b>	Mato vienetas: %  Rodiklio skaičiavimas: Skaičiuojamas pokytis per metus: $x-y$  Šioje formulėje:  $x$ – einamųjų metų visuomenės nuomonės vertinimų dėl pasitikėjimo teismais (išreikštų procentais) vidurkis;  $y$ - praėjusiųjų metų visuomenės nuomonės vertinimų dėl pasitikėjimo teismais (išreikštų procentais) vidurkis.
5.	<b>Duomenų šaltinis</b>	„Vilmorus“ visuomenės nuomonės apklausos agentūros duomenys
6.	<b>Duomenų auditas</b>	Duomenų auditas nebuvo atliktas
7.	<b>Skaičiavimo reguliarumas</b>	Vieną kartą per metus
8.	<b>Už vertinimo kriterijų atsakingas kontaktinis asmuo</b>	Atstovas ryšiams su visuomene

Šis planas parengtas vadovaujantis Teisėjų tarybos 2011 m. rugsėjo 30 d. nutarimu Nr.128 „Dėl pritarimo pavyzdiniams teismų strateginių veiklos planų ruošiniams“ ir Teisėjų tarybos 2014 m. sausio 31 d. nutarimu Nr. 13P-16 patvirtintu Teismų biudžetų projektų rengimo tvarkos aprašu.