

VILNIAUS APYGARDOS TEISMAS

Juridinio asmens kodas 193312970

2016-2018 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. MISIJA IR STRATEGINIAI POKYČIAI

MISIJA

Vilniaus apygardos teismo misija – teisingumo vykdymas.

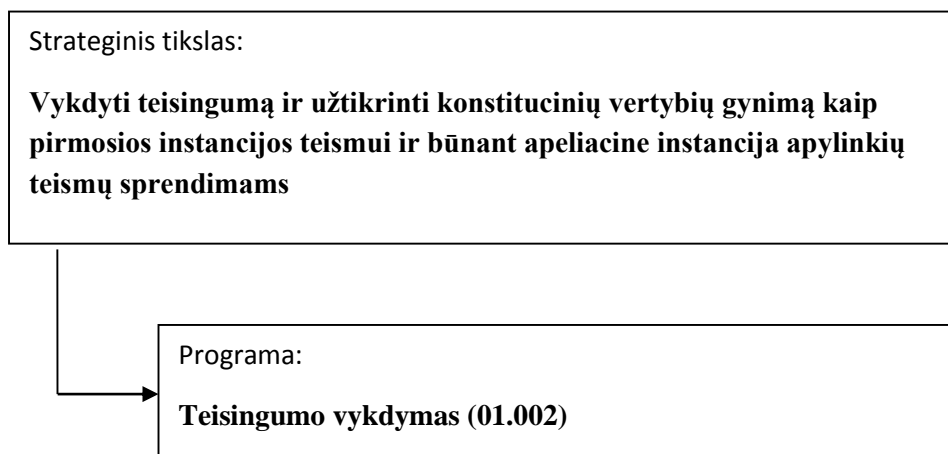
VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

Vilniaus apygardos teismas (toliau – Teismas) 2016-2018 metais sieks efektyviau panaudoti turimus materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius savo pagrindinių funkcijų įgyvendinimui. Teismas kryptingai didins teismo atvirumą visuomenei, siekdamas didesnio visuomenės pasitikėjimo visa teismų sistema.

STRATEGINIS TIKSLAS IR PROGRAMA

Teismo strateginis tikslas – vykdyti teisingumą ir užtikrinti konstitucinių vertybių gynimą kaip pirmosios instancijos teismui ir būnant apeliacine instancija apylinkių teismų sprendimams.

Šiam strateginiam tikslui įgyvendinti Teismas vykdo vieną programą „Teisingumo vykdymas“.

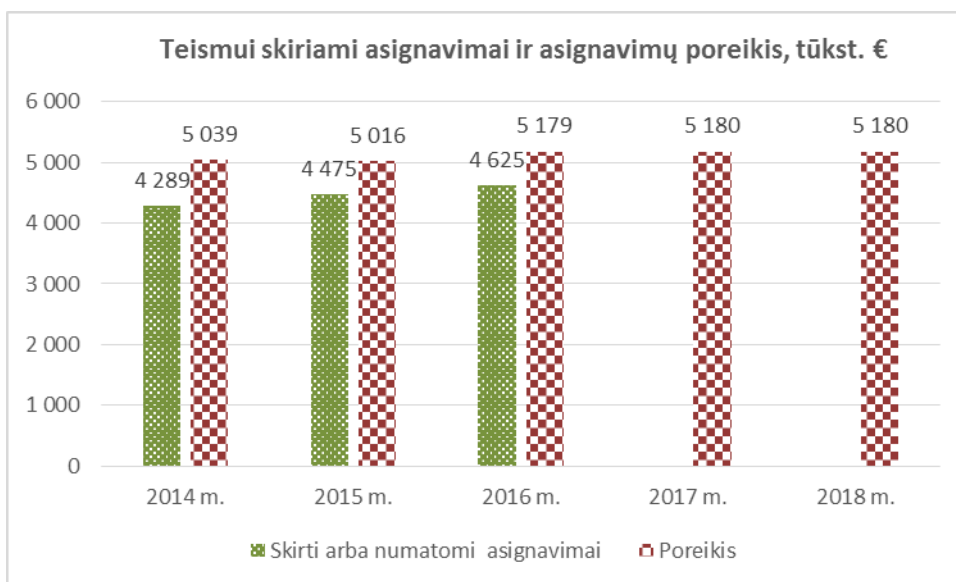


ASIGNAVIMAI STRATEGINIAM TIKSLUI IR PROGRAMAI ĮGYVENDINTI

Teismo vykdoma programa „Teisingumo vykdymas“ yra finansuojama iš dviejų šaltinių:

- Valstybės biudžeto lėšų;
- asignavimų valdytojo pajamų įmokų.

Patvirtinti asignavimai 2016 metais programai „Teisingumo vykdymas“ įgyvendinti sudaro 4621,0 tūkst. EUR valstybės biudžeto lėšų ir 4,0 tūkst. EUR biudžetinių įstaigų pajamų įmokų, viso 4625,0 tūkst. EUR. Valstybės biudžeto lėšos sudaro 99,9% programai skiriamų asignavimų.



Pagal atliktus skaičiavimus Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo (2015 m. birželio 30 d. Nr. XII-1927) nuostatų gyvendinimui teismas turėtų skirti papildomai 2016-2020 metais po 54,9 tūkst. EUR darbo užmokesčiui ir 17, tūkst. EUR socialinio draudimo įmokoms kasmet. Tokios lėšos šiame plane nėra numatytos.

(tūkst. EUR)

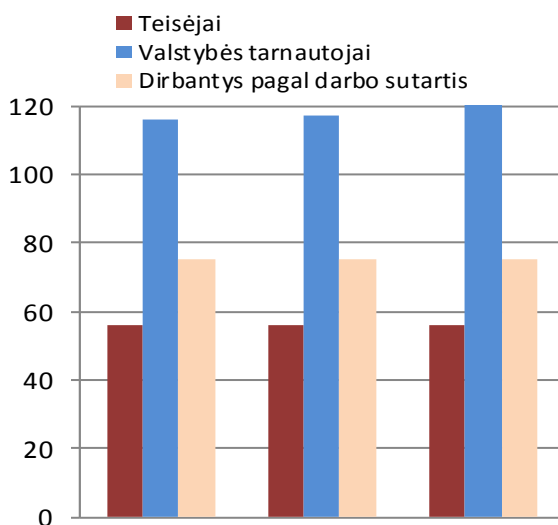
Eil. Nr.	Programos pavadinimas	2016 metų asignavimai				2017 metų asignavimai (planuojami)				2018 metų asignavimai (planuojami)			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
1.1	Teisingumo vykdymas	4625,0	4625,0	3268,0		4488,0	4488,0	3268,0		4488,0	4488,0	3268,0	
	iš jų pajamų įmokos	4,0	4,0			4,0	4,0			4,0	4,0		
	Iš viso asignavimų programai	4625,0	4625,0	3268,0		4488,0	4488,0	3268,0		4488,0	4488,0	3268,0	

ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Respublikos Prezidento 2010 m. spalio 6 d. dekretu Nr. 1K-504 (2012 m. vasario 21 d. dekretu Nr. 1K-968 redakcija) nuo 2012 metų balandžio 10 d. nustatytas teisėjų skaičius Teisme yra 56. Patvirtintų kitų pareigybių skaičius 2015 metais nesikeitė.

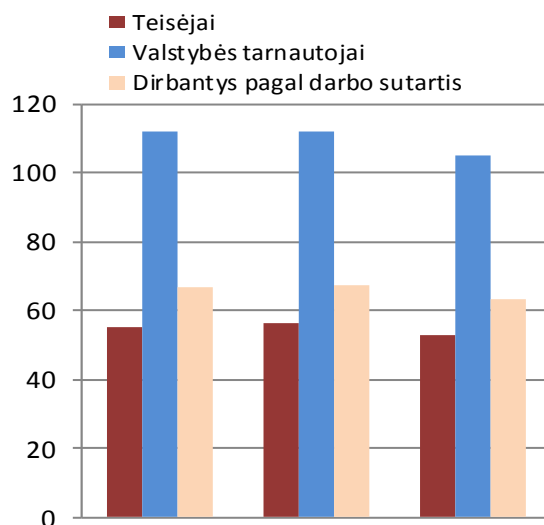
Vadovaujantis Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 13P-83-(7.1.2) „Dėl pavyzdinių apylinkių teismų, apygardų teismų ir apygardų administracinių teismų struktūrų patvirtinimo“ 2015 m. gruodžio 18 d. nutarimo Nr. 13P-153-(7.1.2) redakcija teismui nustatyti 257 etatai. Dėl finansavimo stygiaus Vilniaus apygardos teismo kanclerio 2015 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr.P-516 nuo 2016 m. sausio 1 d. yra patvirtinti 252 etatai, iš jų: 56 teisėjai, 121 valstybės tarnautojas ir 75 pagal darbo sutartis dirbantys asmenys.

Patvirtintų pareigybių skaičius



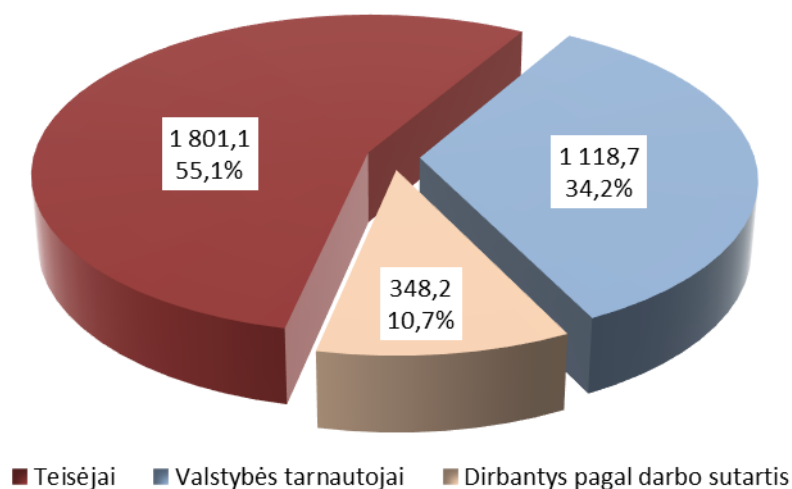
Metai	2014	2015	2016
Viso:	247	248	252
Teisėjai	56	56	56
Valstybės tarnautojai	116	117	121
Dirbantys pagal darbo sutartis	75	75	75

Užimtų pareigybių skaičius gruodžio 31 d.



Metai	2013	2014	2015
Viso:	233,5	235	221
Teisėjai	55	56	53
Valstybės tarnautojai	112	112	105
Dirbantys pagal darbo sutartis	66,5	67	63

Numatomas 2016 m. lėšų darbo užmokesčiui pasiskirstymas pagal pareigybių grupes (tūkst. eurų ir procentais)



2 lentelė. Žmogiškieji ištekliai

	2015 m.	2016 m.	2017 m.	2018 m.
Pareigybių skaičius. vnt.	248	257	257	257
Išlaidos darbo užmokesčiui, tūkst. EUR	3237,6	3268,0	3268,0	3268,0

II. STRATEGINIO TIKSLO IR PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Vilniaus apygardos teismas, planuodamas ir vykdydamas savo veiklą, formuluodamas misiją, veiklos strateginį tikslą, nustatydamas programą, jos tikslus, uždavinius ir priemones strateginiam tikslui įgyvendinti, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos 5 straipsnyje įtvirtinta teismų, kaip savarankiškos valstybės valdžios samprata, ir 109 straipsnyje įtvirtinta nuostata, kad teisingumą Lietuvos Respublikoje vykdo tik teismai. Savo veikloje teismas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais tarptautinėse sutartyse įtvirtintais visuotinai pripažintais teisės principais, pagarbos žmogaus teisėms ir laisvėms, tarp jų asmens teise į teisminę gynybą, teise, kad kiekviena byla būtų teisingai išnagrinėta nepriklausomo ir nešališko teismo, teisės viršenybės, teismų ir teisėjų nepriklausomumo, teismų organizacinio savarankiškumo, jų finansinio nepriklausomumo nuo kitų valstybės valdžios institucijų ir pareigūnų sprendimų. Teismas, nagrinėdamas bylas, klauso tik įstatymo. Įstatymui ir teismui visi asmenys lygūs. Žmogaus teisių negalima varžyti ir teikti jam privilegijų dėl jo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, įsitikinimų ar pažiūrų pagrindu.

Plečiantis teismo vykdomai veiklai, nėra pakankamai didinamas teismo veiklos finansavimas. Pastaraisiais metais teisme atsirado keletas papildomų funkcijų, susijusių su procesinių įstatymų pakeitimais bei atitinkamai naujų technologijų įdiegimu. Atsiradus elektronei bylai, ženkliai padidėjo teismo Civilinių bylų skyriaus darbo krūvis, tvarkant elektronines bylas (dokumentų skaitmeninimas bei pasirašymas elektroniniu parašu, papildomas elektroniniu būdu gautų dokumentų įregistravimas, įvairiais būdais gautų bei teismo priimtų procesinių ir kitų dokumentų suderinimas ir tvarkymas vienoje byloje. Atsirado papildomų funkcijų, tokių, kaip žyminio mokesčio pasikaičiavimas Liteko sistemoje). Diegiant vis naujas funkcijas, Liteko sistema itin lėtai veikia, kas savo ruožtu reikalauja papildomo darbo laiko sąnaudų, ir kt.

Be to, padidėjo ir teismo Baudžiamųjų bylų skyriaus darbo krūvis, atsiradus būtinybei Lietko sistemoje tvarkyti (skaitmeninti ir perduoti Informatikos ir ryšių departamentui prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos) duomenis apie įrašytinus į atitinkamus registrus teismo procesinius dokumentus, priimtus nuteistųjų, kaltinamųjų bei įtariamųjų atžvilgiu.

Pažymėtina ir tai, kad Baudžiamųjų bylų skyriaus teisėjams (todėl atitinkamai – tiesėjų padėjėjams ir kitam teismo personalui) atsirado papildomas darbas - Europos areštų orderių išdavimas ir su tuo susijusių dokumentų tvarkymas. Atkreiptinas dėmesys, kad su Europos areštų orderių išdavimu susiję dokumentai turi būti išversti į užsienio kalbas, kas neabejotinai padidina ir taip nemažas teismo turimas išlaidas vertėjų paslaugoms.

Nuo 2015 m. liepos 11 d. įsigaliojo Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekso 121, 123, 125, 126, 127, 130, 131 ir 181 straipsnių pakeitimo įstatymas (TAR, 2015-07-10, Nr. 11239), kurio 130 ir 131 straipsniuose numatyta, kad skundus dėl kardomosios priemonės taikymo turi nagrinėti ne vienas teisėjas, o trijų teisėjų kolegija. Šios įstatymo normos taikymas reikalauja didesnių finansinių ir žmogiškųjų išteklių.

Teismas išgyvena sudėtingą laikotarpį, nes trūksta lėšų darbo užmokesčiui ir einamosioms išlaidoms. Nors Teisėjų tarybos nutarimu Vilniaus apygardos teisme yra numatyti 257 etatai, dėl nepakankamo finansavimo jie nėra visi užimti, todėl darbuotojams tenka didesnis darbo krūvis negu turėtų būti. Dideli krūviai, prastos darbo sąlygos ir nedideli atlyginimai verčia darbuotojus ieškoti kito darbo, kas sąlygoja personalo kaitos didėjimą. Dėl nepakankamo finansavimo nėra galimybės skirti pakankamai lėšų teisėjų, valstybės tarnautojų mokymams ir kvalifikacijos kėlimui.

Teismui jau kelerius metus neskiriama lėšų ilgalaikio materialiojo turto remontui (išskyrus 2013 m. pabaigoje atliktus nedidelės apimties teismo archyvo vienos sienos ir kiemo įrenginių (atraminės sienutės) remonto darbus, 2014 m. pabaigoje likviduotą avarinę būklę teismo fekalinių nuotekų lauko tinkluose).

Teismo normaliam darbui trūksta patalpų. Dalis darbuotojų dirba higieninių normų neatitinkančiuose kabinetuose – 8 teisėjai (kas sudaro 14% viso teisėjų skaičiaus) dirba dviviečiuose kabinetuose. Kai kurie teisėjų padėjėjai, posėdžių sekretoriai, raštinių ir kiti darbuotojai dirba po 6-12 žmonių kabinete. Automobilių parkavimui trūksta vietų. Ankštame teismo kieme sunku manevruoti bei parkuotis ne tik darbuotojų, bet ir konvojaus automobiliams.

Teismo archyvai jau pilnai užpildyti. Todėl teismas priverstas nuomotis archyvų patalpas ir pirkti su tuo susijusias paslaugas. Šiuo metu ne teismo patalpose saugoma 2006-2013 m. išnagrinėtos civilinės bylos. Ši paslauga teismui reikalauja papildomų išlaidų.

Socialinė aplinka, įtakojanti teismo darbą: gana žemas visuomenės pasitikėjimas teismais, sudarantis teismo darbuotojams tam tikrą diskomfortą vykdant jų funkcijas. Savo ruožtu, žemi reitingai skatina didinti teismo atvirumą visuomenei, stiprinti veiklos viešumą ir taip didinti visuomenės pasitikėjimą teismų sistema. Pastaraisiais metais Visuomenės nuomonės ir rinkos tyrimų centro UAB „Vilmorus“ rengiamų apklausų duomenimis teismų reitingai ženkliai kyla.

Šiuolaikinės modernios informacinių technologijų priemonės mažina darbo laiko sąnaudas informacijos kaupimui ir analizei, suteikia galimybę operatyviai ir efektyviai panaudoti sukauptą informaciją, didinti veiklos viešumą bei skaidrumą. Šiuo metu teismo darbuotojai pakankamai (kiekybiškai, bet ne kokybiškai) aprūpinti kompiuteriais ir kita biuro įranga. Spartus interneto vystymasis sudaro prielaidas vis operatyviau informuoti visuomenę apie teismo veiklą, tuo pačiu didinti veiklos skaidrumą. Vienas iš teismo darbo optimizavimo būdų – platesnis informacinių technologijų panaudojimas. Esminio pobūdžio informacinių technologijų panaudojimo teisingumo vykdymo procese permainos teisme diegiamos nuo 2013 m. liepos 1 d., kuomet teismuose pradėta naudoti elektroninė byla. Atsiradus elektronei bylai, proceso dalyviai gali visus procesinius dokumentus bei kitą su procesu susijusią informaciją teismui teikti elektrone forma. Kartu teisme yra plačiai diegiamas elektrinis parašas. Teisme įdiegta bylų, procesinių dokumentų, kitų dokumentų apskai-

tos kompiuterinė sistema LITEKO. Nuo 2014 m. pradžios pradėta naudoti teismo posėdžių garso įrašymo sistema, leidžianti optimizuoti teismo posėdžių protokolavimo procesą.

Tačiau minėtų naujovių diegimas reikalauja ir teisme naudojamos kompiuterinės technikos bei duomenų perdavimo tinklų ženklaus modernizavimo, juolab, kad turima technika gana sparčiai sensta tiek fiziškai tiek ir morališkai, o naujų uždavinių diegimui reikia ir galingesnių kompiuterių bei našesnių kompiuterinių tinklų.

Teisme (12-oje teismo posėdžių salėje) diegta vaizdo konferencinė įranga, suteikianti galimybę teismo posėdžius pilnai ar dalinai vesti nuotoliniu būdu.

Teismo buhalterinė apskaita organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Teisme įdiegta kompiuterinė Buhalterinės apskaitos ir finansų valdymo sistema (BAFVS). Finansavimo valdymui, sąskaitų už prekes ir paslaugas apmokėjimui naudojama Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimo sistema (VBAMS). Metinių finansinių ataskaitų duomenys Finansų ministerijai pateikiami per Viešojo sektoriaus subjektų apskaitos ir finansinių ataskaitų konsolidavimo informacinę sistemą (VSAKIS). Darbo užmokesčio apskaičiavimui bei darbo laiko apskaitai naudojama kompiuterinė programa STEKAS.

Šiuolaikinių modernių informacinių technologijų priemonių ir programinės įrangos naudojimas ir diegimas kelia didesnius reikalavimus teismo darbuotojų kvalifikacijai, o tai yra susiję su papildomu finansavimo poreikiu.

Teisme įdiegtas lokalus kompiuterių tinklas, kompiuterizuotos beveik visos darbo vietos, beveik visi darbuotojai naudojami elektroniniu paštu bei internetu, informacija perduodama, kaupiama ir saugoma vietiniame intraneto tinkle ir elektroniniu paštu. Aktuali bei archyvinė informacija apie Teismo veiklą ir teismų veiklos ataskaitos yra skelbiamos interneto tinklalapyje, adresu www.vat.lt.

Teismas iki šiol neturi elektroninės administravimo **dokumentų valdymo sistemos**, kurios pagalba galima būtų efektyvinti gaunamų bei siunčiamų dokumentų registravimą, apskaitą, cirkuliacijos monitoringą, archyvavimą, greitinoti paiešką, mažinti rutininį darbą ir klaidų atsiradimo tikimybę.

Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies gražinimo įstatymo 2 str. 7 p. 1 d. ir 3 str. 1 d., Teismas įpareigojamas numatyti 5% nuo visų lėšų, reikalingų šiam įstatymui įgyvendinti iš Teismui skirtų asignavimų. Tačiau įvertinus tai, kad Teismas jau kelintus metus užbaigia su darbo užmokesčio įsiskolinimu darbuotojams, šios nuostatos negalės tinkamai įgyvendinti, jei nebus skirti **papildomi asignavimai darbo užmokesčiui ir Sodrai**.

STRATEGINIS TIKSLAS

VYKDYTI TEISINGUMĄ IR UŽTIKRINTI KONSTITUCINIŲ VERTYBIŲ GYNIMĄ KAIP PIRMOSIOS INSTANCIJOS TEISMUI IR BŪNANT APELIACINE INSTANCIJA APYLINKIŲ TEISMŲ SPRENDIMAMS

3 lentelė. Strateginio tikslo efekto vertinimo kriterijai

Vertinimo kriterijaus kodas	Efekto vertinimo kriterijaus pavadinimas	Mato vnt.	2015 m. planuotas	2016 m.	2017 m.	2018 m.
1.E.1	Visuomenės pasitikėjimo teismais rodiklio gerėjimas (2011 m. vidurkis buvo 14,8%, 2012 m. - 16,3%, 2013 m.– 19,3%, 2014 m. – 23,06%, 2015 m. – 25,05%).	%	+0,1	+0,1	+0,1	+0,1

STRATEGINĮ TIKSLĄ ĮGYVENDINANTI PROGRAMA

1.1 PROGRAMA: TEISINGUMO VYKDYMAS

Bendroji informacija apie programą

Ši programa skirta vykdyti Lietuvos Respublikos Konstitucijos teismams priskirtą funkciją – vykdyti teisingumą. Teisingumo vykdymas Teisme yra nuolatinė Teismo veikla, todėl programa yra ilgalaikė ir tęstinė.

Programa apima visas Teismo veiklos sritis. Ją vykdydamas Teismas prisideda prie konstitucinių vertybių gynimo, užtikrina asmenų teisę į teisingą ir nešališką teismą, viešą bylų nagrinėjimą, atitinkantį ES reikalavimus ir geriausios teisminės praktikos standartus. Šios programos įgyvendinimas padeda gerinti visos Lietuvos teisinės sistemos veiklą.

Laukiamas programos poveikis yra efektyvus teisėtų Teismo sprendimų priėmimas, tinkamas jų paskelbimas, šių sprendimų stabilumas, tinkamas žemesnės instancijos teismų administracinės veiklos priežiūros vykdymas, didėjanti Teismo veiklos kokybė ir jos viešumas, teigiamo Teismo įvaizdžio kūrimas, visuomenės teisinio išprusimo ir jos pasitikėjimo teismų institucija didinimas.

Konkretūs programos tikslai ir uždaviniai bei jų įgyvendinimui skirtos priemonės ir įvertinimo kriterijai yra įvardinti toliau šiame strateginiame veiklos plane pateiktose lentelėse. Programa yra tęstinė. Programos vykdymas finansuojamas iš biudžeto lėšų, tarp jų, pajamų įmokos už teikiamas kopijavimo paslaugas. Programą įgyvendins visi Vilniaus apygardos teismo struktūriniai padaliniai. Iš viso 2016 m. ją įgyvendins 56 teisėjai, 121 valstybės tarnautojas ir 75 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

Programos koordinatorius: Vilniaus apygardos teismo pirmininkas.

1.1.1.2.1	Priemonė - Užtikrinti teismo veiklos ir priimtų sprendimų viešumą																	
1.1.1.3	Uždavinys - Didinti teismo gebėjimus dirbti efektyviau ir veiksmingiau	3,5	3,5			4,0	4,0			4,0	4,0			4,0	4,0			
1.1.1.3.1	Priemonė - Užtikrinti darbo kokybę ir gerinti piliečių aptarnavimą, kelti teisėjų ir kito teismo personalo kvalifikaciją	3,5	3,5			4,0	4,0			4,0	4,0			4,0	4,0			
	1. Iš viso Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas																	
	iš jo: 1.1.bendrojo finansavimo lėšos																	
	1.2. Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšos																	
	1.3. tikslinės paskirties lėšos ir pajamų įmokos																	
	2. Kiti šaltiniai (Europos Sąjungos finansinė parama projektams įgyvendinti ir kitos teisėtai gautos lėšos)																	
	Iš viso programai finansuoti (1+2)	4475,2	4474,0	3235,7	1,2	4625,0	4625,0	3268,0		4488,0	4488,0	3268,0		4488,0	4488,0	3268,0		

5 lentelė. Programos „Teisingumo vykdymas“ vertinimo kriterijai

Eil. Nr.	Tikslų ir uždavinių pavadinimai	Vertinimo kriterijaus kodas	Vertinimo kriterijų pavadinimai Vertinimo kriterijų reikšmės	Mato vnt.	Vertinimo kriterijų reikšmės				Terminas	Koordinatorius
					2015 m. planas	2016 m.	2017 m.	2018 m.		
1.1.1	Užtikrinti kokybišką ir efektyvią teismo veiklą	1.1.1.R.1	Teismo priimtų ir neapskųstų sprendimų santykis (išnagrinėjus bylą)	%	89,6	90,0	90,0	90,0	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.R.2	Teismo priimtų sprendimų (išnagrinėjus bylą) stabilumas	%	98,2	98,3	98,3	98,3	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.R.3	Aptarnavimo kokybės vertinimo rodiklis	balas	4	4	4	4	Kasmet	Skyrių pirmininkai
1.1.1.1	Užtikrinti kokybišką ir operatyvų bylų nagrinėjimą	1.1.1.1.P.1	Išnagrinėtų bylų skaičius (kaip pirmai instancijai)	vnt.	3611	3635	3635	3635	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.2	Išnagrinėtų bylų skaičius (kaip apeliacinei instancijai)	vnt.	9147	8544	8544	8544	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.3	Vidutinis teisėjo darbo krūvis (pirma instancija)	etaloniškos bylos vnt.	11,45	12,50	12,50	12,50	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.4	Vidutinis teisėjo darbo krūvis (apeliacinė instancija)	etaloniškos bylos vnt.	17,75	17,30	17,30	17,30	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.5	Bylų nagrinėjimo trukmės trumpėjimas (išskyrus bylas, kurių nagrinėjimo terminai apibrėžti įstatymais)	mėn.	7,4	5,6	5,6	5,6	Kasmet	Skyrių pirmininkai
		1.1.1.1.P.6	Bylų, kurios buvo išnagrinėtos nepažeidžiant teisės aktuose nustatytų bylų išnagrinėjimo terminų, santykis su visomis bylomis (ku-	%	41,07	36,00	36,00	36,00	Kasmet	Skyrių pirmininkai

Eil. Nr.	Tikslų ir uždavinių pavadinimai	Vertinimo kriterijaus kodas	Vertinimo kriterijų pavadinimai Vertinimo kriterijų reikšmės	Mato vnt.	Vertinimo kriterijų reikšmės				Terminas	Koordinatorius
					2015 m. planas	2016 m.	2017 m.	2018 m.		
			rioms yra nustatytas išnagrinėjimo terminas)							
1.1.1.2	Didinti visuomenės teisinį išprusimą ir pasitikėjimą teismais	1.1.1.2.P.1	Per metus organizuotų visuomenei (įskaitant visuomenės informavimo priemones) renginių ir veiklų skaičius	vnt.	2	3	3	3	Kasmet	Teismo pirmininko padėjėjas ryšiams su visuomene
		1.1.2.2.P.2	Asmenų, kurie kreipėsi į teismo vadovą, priėmimų skaičius	vnt.	70	70	70	70	Kasmet	Administracijos sekretorius
1.1.1.3	Didinti teismo gebėjimus dirbti efektyviau ir veiksmingiau	1.1.1.3.P.1	Darbuotojų (neskaitant teisėjų) stabilumas	%	85	80	80	80	Kasmet	Teismo kancleris
		1.1.1.3.P.2	Mokymai teisėjams	seminarų sk. 1 teisėjui	2	2	2	2	Kasmet	Administracijos sekretorius
		1.1.1.3.P.3	Mokymai kitiems darbuotojams	seminarų sk. 1 darbuotojui	1	1	1	1	Kasmet	Teismo raštinė
		1.1.1.3.P.4	Atliktų planinių išorinės administracinės veiklos priežiūrų skaičius per metus	vnt.	5	5	5	5	Kasmet	Skyrių pirmininkai

EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAUS TECHNINIS PRIEDAS

2016 m.

Pavadinimas	Kodas
Asignavimų valdytojas: Vilniaus apygardos teismas	193312970
Strateginis tikslas: Vykdėti teisingumą ir užtikrinti konstitucinių vertybių gynimą kaip pirmosios instancijos teismui ir būnant apeliacine instancija apylinkių teismų sprendimams	1
Efeko kriterijus: Visuomenės pasitikėjimo teismais rodiklio gerėjimas	1.E.1

1.	Apibrėžimas	
2.	Ar tai naujas vertinimo kriterijus	Ne
3.	Pasirinkimo pagrindimas	Šiuo efekto kriterijumi siekiama nustatyti visuomenės nuostatų Lietuvos teismų sistemos atžvilgiu pokytį per metus. Visuomenės pasitikėjimo teismais didėjimas yra visos teismų sistemos siekiamybė, t.y. siekiamas šio rodiklio reikšmės didėjimas. Pasirinktas kriterijus matuoja visos teismų sistemos, o ne atskiro teismo veiklos rezultatą. Poveikį visuomenei, kurį turi parodyti efekto kriterijus, sukuria ne kiekvienas teismas atskirai, o visi teismai kaip visuma.
4.	Skaičiavimo metodas	Mato vienetas: % Rodiklio skaičiavimas: Skaičiuojamas pokytis per metus: $x-y$ Šioje formulėje: x – einamųjų metų visuomenės nuomonės vertinimų dėl pasitikėjimo teismais (išreikštų procentais) vidurkis; y - praėjusiųjų metų visuomenės nuomonės vertinimų dėl pasitikėjimo teismais (išreikštų procentais) vidurkis.
5.	Duomenų šaltinis	„Vilmorus“ visuomenės nuomonės apklausos agentūros duomenys
6.	Duomenų auditas	Duomenų auditas nebuvo atliktas
7.	Skaičiavimo reguliarumas	Vieną kartą per metus
8.	Už vertinimo kriterijų atsakingas kontaktinis asmuo	Atstovas ryšiams su visuomene