

PATVIRTINTA

Vilniaus apygardos teismo pirmininko
2020 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. V-13



VILNIAUS APYGARDOS TEISMAS

Juridinio asmens kodas 193312970

2020-2022 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS MISIJA

Vilniaus apygardos teismo misija – teisingumo vykdymas.

II SKYRIUS VEIKLOS PRIORITETAI

Vilniaus apygardos teismo (toliau – Teismas) 2020-2022 metų veiklos prioritetai yra:

1. *Teisingas, nešališkas ir operatyvesnis bylų Teisme nagrinėjimas;*
2. *Teismo administracinės veiklos (vidinio administravimo bei išorinio Vilniaus miesto apylinkės teismo ir Vilniaus regiono apylinkės teismo administravimo) priežiūros stiprinimas;*
3. *Teismo veiklos viešinimo, atvirumo visuomenei didinimas ir vidinės komunikacijos stiprinimas siekiant aukštesnio visuomenės pasitikėjimo teismais;*
4. *Asmenų aptarnavimo kokybės Teisme kėlimas;*
5. *Teismo informacinio ir fizinio saugumo stiprinimas;*
6. *Teismo darbuotojų darbo sąlygų gerinimas.*

Vilniaus apygardos teismas, planuodamas ir vykdydamas savo veiklą, įgyvendindamas strateginį tikslą, jo uždavinius bei priemones strateginiam tikslui pasiekti, vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucijos 5 straipsnyje įtvirtinta teismų, kaip savarankiškos valstybės valdžios samprata ir 109 straipsnyje įtvirtinta nuostata, kad teisingumą Lietuvos Respublikoje vykdo tik teismai.

Teismas, užtikrindamas teisingą, nešališką ir operatyvesnį bylų Teisme nagrinėjimą 2020-2022 metais sieks toliau formuoti nuoseklią teismų praktiką konkretaus pobūdžio bylose ir didinti priimamų procesinių sprendimų stabilumo rodiklius. Bus periodiškai atliekamos Teismo praktikos apžvalgos tam tikrų kategorijų bylose ir vykdomas šios praktikos aptarimas bei vienodinimas.

Stiprindamas administracinės veiklos (vidinio administravimo bei išorinio Vilniaus miesto apylinkės teismo ir Vilniaus regiono apylinkės teismo administravimo) priežiūrą, Teismas stiprins organizacinės teisėjų veiklos priežiūrą, vertins bylų nagrinėjimo kokybę, proceso operatyvumą, teisėjų etikos kodekso laikymąsi. Prioritetas – konkretaus teisėjo organizacinės veiklos bylų nagrinėjimo procese analizė, orientuojantis į nustatytų trūkumų šalinimą ir prevenciją.

Teismo veiklos viešinimas didinant atvirumą visuomenei apims objektyvios informacijos savalaikį teikimą ir **korupcijos prevencijos priemonių vykdymą**. Siekiama, kad asmenys labiau pasitikėtų Teismu ir kiekvienu jo darbuotoju. Įgyvendinant šį veiklos prioritetą Teismas atliks nepakantumą korupcijai didinančias ir kovą su korupcija skatinančias priemones: vykdys darbuotojų švietimą antikorupcinėmis temomis, Teismo išoriniame puslapyje bus pateikiama informacija apie galimybę pranešti Specialiųjų tyrimų tarnybai apie galimos korupcijos atvejus. Atsiras papildomos nuorodos ir informacija, skatinant vengti bet kokių korupcijos pasireiškimų galimybių. Teisme bus paskirti asmenys (asmuo), atsakingi (atsakingas) už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą.

Teismas, saugodamas visų jo klientų ir darbuotojų asmens duomenis, aktualią informaciją skelbs ir savalaikiai atnaujins interneto svetainėje bei skatins bendradarbiavimą su žiniasklaidos priemonėmis. Teismo vidinio tinklo - intraneto naudojimas užtikrins darbuotojų vidinės komunikacijos plėtrą, Teismo kultūros ir tradicijų puoselėjimą.

Asmenų aptarnavimo kokybės kėlimas bus vykdomas vadovaujantis Asmenų aptarnavimo teismuose standartu ir vykdant aptarnavimo sąlygų gerinimą. Teisme bus įrengtos papildomos nuorodos, išskabos su aktualia informacija, taip pat bus įrengtos susipažinimui su bylomis skirtos specialios patalpos. Įgyvendinant šį veiklos prioritetą toliau bus skiriamas dėmesys viešųjų Teismo patalpų būklės gerinimui.

Teismo informacinio ir fizinio saugumo stiprinimas apims darbuotojų prevencinį švietimą (mokymus) ir fizinės saugos priemonių diegimą. Teisme bus įvertinta patalpų fizinio saugumo bei naudojamų informacinių išteklių būklė ir pagal tai bus parinktos ir įgyvendintos priemonės saugumui didinti.

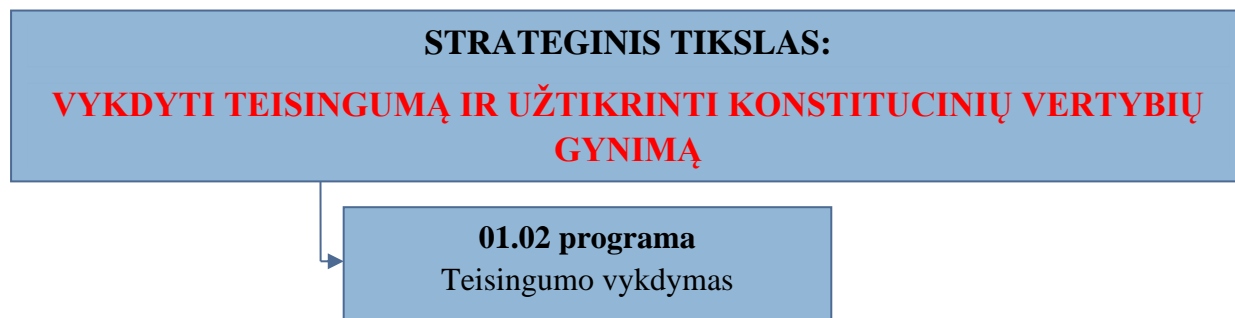
Vilniaus apygardos teismo 2020-2022 metų strateginiame veiklos plane įtraukiamas papildomas veiklos prioritetas – **Teismo darbuotojų darbo sąlygų gerinimas**. Kadangi prasta Teismo patalpų būklė ir netinkamai įrengtos patalpos turi neigiamos įtakos ne vien asmenų aptarnavimo kokybei, bet ir Teismo darbuotojų motyvacijai, bus siekiama nuosekliai gerinti teismo tarnybinių ir viešųjų patalpų būklę bei sudaryti geresnes darbo sąlygas, tokiu būdu siekiant pritraukti ir išlaidyti kvalifikuotus darbuotojus.

III SKYRIUS STRATEGINIAI TIKSLAI IR PROGRAMOS

Teismo strateginis tikslas – **vykdyti teisingumą ir užtikrinti konstitucinių vertybių gynimą kaip pirmosios instancijos teismui ir būnant apeliacine instancija apylinkių teismų sprendimams**.

Šiam strateginiam tikslui įgyvendinti Teismas vykdo vieną programą „Teisingumo vykdymas“, kuri yra finansuojama iš dviejų finansavimo šaltinių: valstybės biudžeto lėšų ir asignavimų valdytojo pajamų įmokų, tačiau pajamų įmokos sudaro tik 0,1 % finansavimo.

1 grafikas. 2020–2022 metų Teismo strateginis tikslas ir jam įgyvendinti numatoma programa

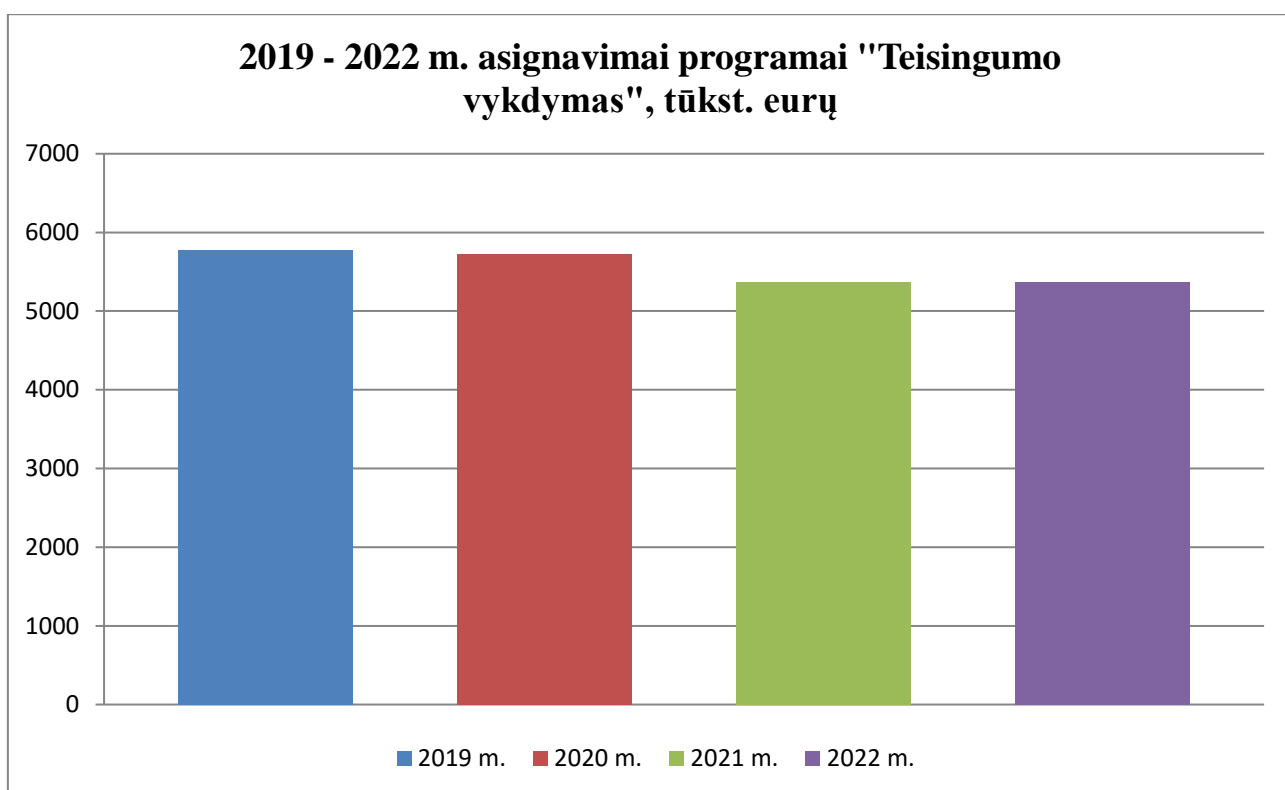


1 lentelė. 2020–2022 metų asignavimų pasiskirstymas pagal programas (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	2020 metų asignavimai				2021 metų asignavimai				2022 metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų DU*			iš viso	iš jų DU*			iš viso	iš jų DU*	
1.	01.02. Teisingumo vykdymas	5 881	5 875	5 415	6	5 494	5 488	5 152	6	5 494	5 488	5 152	6
Iš viso		5 881	5 875	5 415	6	5 494	5 488	5 152	6	5 494	5 488	5 152	6

*DU – darbo užmokestis

2 grafikas. 2019 – 2022 metų asignavimai programai

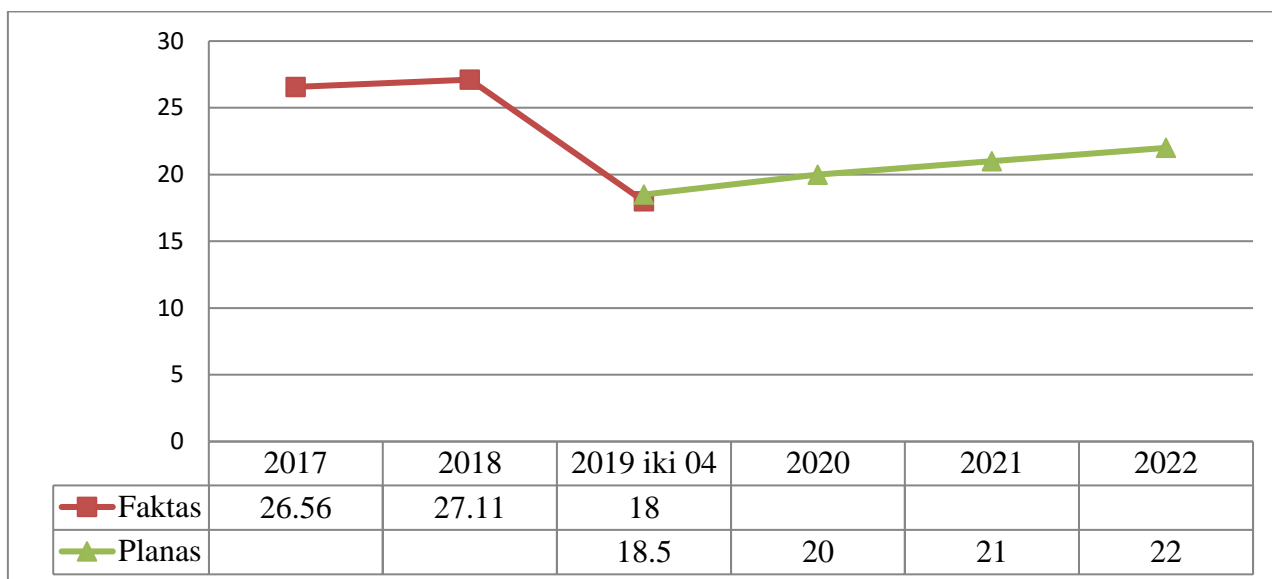


EFEKTO VERTINIMO KRITERIJAI

Strateginio tikslo įgyvendinimas matuojamas efekto vertinimo kriterijais. Kadangi efekto kriterijai turėtų vertinti strateginio tikslo įgyvendinimo poveikį visai visuomenei, rengiant strateginio planavimo tobulinimo teismuose metodikas vadovaujamosi rekomendacija, kad bendrą poveikį visai visuomenei sukuria ne atskiras teismas, o teismų sistema (ypač atsižvelgiama į tai, kad galutinis rezultatas dažnai pasiekiamas tik po kelių instancijų teismų sprendimų).

Itin svarbu, kad asmenys galėtų pasitikėti Teismu ir kiekvienu jo darbuotoju, jaustis saugiai, tikėtis teisingo, pagrįsto ir objektyvaus sprendimo, todėl siektina atkurti visuomenės pasitikėjimą teismais, kuris pastaruoju metu yra sumažėjęs. Grafike pateikiamas visuomenės nuomonės vertinimų, 2017–2019 m. atliktų „Vilmorus“, dėl pasitikėjimo teismais (išreikštų procentais) metinis vidurkis ir 2019–2022 m. prognozė:

3 grafikas. Visuomenės pasitikėjimas teismais, %



STRATEGINĮ TIKSLĄ ĮGYVENDINANTI PROGRAMA

01.02 TEISINGUMO VYKDYMAS

Programa „Teisingumo vykdymas“ yra Teismo vykdoma ilgalaikė programa, skirta įgyvendinti Lietuvos Respublikos Konstitucijos teismams priskirtą funkciją – vykdyti teisingumą. Teisingumo vykdymas yra nuolatinė Teismo veikla, todėl programa yra ilgalaikė ir tęstinė.

Programa apima visas veiklos sritis. Ją vykdydamas Teismas prisideda prie konstitucinių vertybių gynimo, užtikrina asmenų teisę į teisingą ir nešališką teismą, viešą bylų nagrinėjimą, atitinkantį Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus ir geriausios teisminės praktikos standartus. Šios programos įgyvendinimas padeda gerinti visos Lietuvos teisinės sistemos veiklą.

Laukiamas programos poveikis yra efektyvus teisėtų Teismo sprendimų priėmimas, tinkamas jų paskelbimas, šių sprendimų stabilumas, didėjanti veiklos kokybė ir jos viešumas, teigiamo Teismo įvaizdžio kūrimas, visuomenės teisinio išprusimo ir jos pasitikėjimo teismų institucija didinimas.

Konkretūs programos tikslai ir uždaviniai bei jų įgyvendinimui skirtos priemonės ir vertinimo kriterijai yra įvardinti toliau šiame strateginiame veiklos plane pateiktose lentelėse.

Programa yra neterminuota. Ji yra finansuojama iš dviejų šaltinių: valstybės biudžeto lėšų ir asignavimų valdytojo pajamų įmokų.

Programą įgyvendina visi Teismo struktūriniai padaliniai. Planuojama, kad iš viso ją planuojamu laikotarpiu įgyvendins 57 teisėjai, 136 valstybės tarnautojai ir 69 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

Programos koordinatorius: Teismo kanclerė Agnė Silickienė.

2 lentelė. 2020–2022 metų programos tikslai, uždaviniai, priemonės ir asignavimai (tūkst. eurų)

Tikslo, uždavinio, priemonės kodas	Tikslo, uždavinio, priemonės pavadinimas	Patvirtinti 2019 metų asignavimai				2020 metų asignavimai				Numatomi 2021 metų asignavimai				Numatomi 2022 metų asignavimai			
		iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų			iš viso	iš jų		
			išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti		išlaidoms		turtui įsigyti
			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui			iš viso	iš jų darbo užmokesčiui	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
01.02.01	Tikslas: Užtikrinti kokybišką ir efektyvią teismo veiklą	5 771,0	5 765,0	5 361,0	6,0	5 881,0	5 875,0	5 415,0	6,0	5 494,0	5 488,0	5 152,0	6,0	5 494,0	5 488,0	5 152,0	6,0
01.02.01.01	Uždavinys: Užtikrinti kokybišką ir operatyvesnę bylų nagrinėjimą	5 771,0	5 765,0	5 361,0	6,0	5 881,0	5 875,0	5 415,0	6,0	5 494,0	5 488,0	5 152,0	6,0	5 494,0	5 488,0	5 152,0	6,0
01.02.01.01.01	Priemonė: Sudaryti finansines-ekonomines ir organizacines sąlygas kokybiškam bylų nagrinėjimui laiku užtikrinti	5 771,0	5 765,0	5 361,0	6,0	5 881,0	5 875,0	5 415,0	6,0	5 494,0	5 488,0	5 152,0	6,0	5 494,0	5 488,0	5 152,0	6,0

3 lentelė. Programos tikslai, uždaviniai, vertinimo kriterijai ir jų reikšmės

Vertinimo kriterijaus kodas	Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų pavadinimai ir mato vienetai	Mato vienetai	Vertinimo kriterijų reikšmės				Terminas	Koordinatorius
			2019	2020	2021	2022		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1 tikslas: Užtikrinti kokybišką ir efektyvią Teismo veiklą 1 tikslo 1 uždavinys: Užtikrinti kokybišką ir operatyvesnę bylų nagrinėjimą							
R-01-02-01-01	Teismo priimtų ir neapskųstų sprendimų santykis (išnagrinėjus bylą)	%	< 89,7	< 89,7	< 89,7	< 89,7	Kasmet	Skyrių pirmininkai
R-01-02-01-02	Teismo priimtų sprendimų (išnagrinėjus bylą) stabilumas	%	< 97,8	< 97,8	< 97,8	< 97,8	Kasmet	Skyrių pirmininkai
R-01-02-01-03	Vidinio ir išorinio administravimo priemonių, užtikrinančių bylų nagrinėjimo kokybę bei proceso operatyvumą, įgyvendinimas	Vnt. per einamuosius metus	< 10	< 10	< 12	< 12	Kasmet	Teismo pirmininkas/ skyrių pirmininkai
	1 tikslas: Užtikrinti kokybišką ir efektyvią Teismo veiklą 1 tikslo 2 uždavinys: Didinti Teismo gebėjimus dirbti efektyviau ir veiksmingiau							
R-01-02-01-04	Įdiegtų Teismo veiklos/ personalo darbo optimizavimo priemonių skaičius	Vnt. per einamuosius metus	<4	<5	<6	<6	Kasmet	Teismo pirmininkas/ skyrių pirmininkai/ Teismo kancleris
R-01-02-01-05	Atliktų atvirumo visuomenei ir asmenų aptarnavimo kokybės kėlimo priemonių skaičius	Vnt. per einamuosius metus	<4	<5	<6	<6	Kasmet	Teismo pirmininkas/ Teismo kancleris
R-01-02-01-06	Įdiegtų (atliktų) Teismo informacinio ir fizinio saugumo stiprinimo priemonių skaičius	Vnt. per einamuosius metus	<4	<5	<6	<6	Kasmet	Teismo pirmininkas/ Teismo kancleris

IV SKYRIUS VALSTYBĖS INVESTICIJŲ PROJEKTAI

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 128 straipsniu, Valstybės investicijų programoje numatytų investicijų, skirtų teismams, asignavimų valdytoja yra Nacionalinė teismų administracija, todėl informacija apie investicijų projektus teikiama jos strateginiame veiklos plane.

V SKYRIUS ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI IR VALDYMO IŠLAIDOS

Lietuvos Respublikos Prezidento 2017 m. gruodžio 4 d. dekretu Nr. 1K-1164 ir Teisėjų tarybos 2018 m. rugsėjo 28 d. nutarimu Nr. 13P-101-(7.1.2) „Dėl pavyzdinių apylinkių teismų, apygardų teismų ir apygardų administracinių teismų struktūrų aprašymų ir pareigybių sąrašų patvirtinimo“ nustatytas teisėjų skaičius Teisme yra 57. Teismo pirmininko 2018 m. balandžio 9 d. įsakymu patvirtintoje Teismo organizacinėje struktūroje yra 136 valstybės tarnautojų ir 69 darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybės.

4 lentelė. Informacija apie institucijos žmogiškuosius išteklius, asignavimus jiems išlaikyti (tūkst. eurų)

Eil. Nr.	Institucijos ar įstaigos pavadinimas	2019 metai					2020 metai					2021 metai					2022 metai				
		Pareigybių skaičius			Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos*	Pareigybių skaičius			Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos*	Pareigybių skaičius			Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos*	Pareigybių skaičius			Išlaidos darbo užmokesčiui	Valdymo išlaidos*
		iš viso	iš jų teisėjai	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų teisėjai	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų teisėjai	iš jų valstybės tarnautojai			iš viso	iš jų teisėjai	iš jų valstybės tarnautojai		
1.	Vilniaus apygardos teismas	262	57	136	5 361	-	267	57	136	5 415	-	267	57	136	5 152	-	267	57	136	5 152	-
Iš viso		262	57	136	5 361	-	267	57	136	5 415	-	267	57	136	5 152	-	267	57	136	5 152	-

Vilniaus apygardos teismo veiklos teritorija yra viena didžiausių Lietuvoje, ji apima Vilniaus miesto apylinkės teismo ir Vilniaus regiono apylinkės teismo, sudaryto iš Vilniaus rajono, Trakų, Ukmergės, Širvintų, Švenčionių, Šalčininkų rūmų, teritorijas. Teismas, būdamas pirmąja instancija civilinėms ir baudžiamosioms byloms, įstatymais priskirtoms jo kompetencijai bei apeliacinė instancija byloms dėl neįsiteisėjusių apylinkių teismų sprendimų, nuosprendžių, nutarčių ir nutarimų, taip pat atlikdamas kitas jo kompetencijai priskirtinas funkcijas, susiduria su didžiuoju darbo krūviu. Vidutinis teisėjo darbo krūvis nagrinėjant bylas pirmąja instancija ir apeliacine tvarka yra 10,40 ir 21,29 (pagal Liteko sugeneruotas ataskaitas). Esant dideliame darbo krūviui bei darbo intensyvumui ir nepakankamam poreikiui finansavimui ypatingai svarbus optimalus žmogiškųjų resursų valdymas bei naudojimas. Siekdamas tinkamai organizuoti prioritetų įgyvendinimą Teismas kels personalo motyvaciją vidinės komunikacijos priemonėmis, atsižvelgdamas į skiriamus asignavimus ieškos optimalių būdų turimiems žmogiškiems ištekliams paskirstyti.

VI SKYRIUS

VEIKLOS EFEKTYVUMO DIDINIMO KRYPTYS

5 lentelė. Veiklos efektyvumo didinimo kryptys bendrosiose veiklos srityse

Bendrosios veiklos sritis	Planuojami atlikti darbai	Laukiamas rezultatas	Įgyvendinimo terminas
1. Teisingas, nešališkas ir operatyvesnis civilinių bylų Teisme nagrinėjimas	<p>Nuoseklus teismo praktikos aptarimas ir vienodinimas</p> <p>Specializacijų poreikio ir efektyvumo vertinimas</p> <p>Teisėjų darbo krūvio analizė</p> <p>Priemonės apeliacinės instancijos civilinių bylų nagrinėjimo terminams sutrumpinti</p>	<p>Bylų nagrinėjimo kokybės pagerinimas, organizacinių prielaidų tinkamam teismo procesui sudarymas, efektyvus darbo organizavimas.</p> <p>Apeliacinės instancijos civilinių bylų pagal atskiruosius skundus išnagrinėjimo terminai - 2 mėnesiai nuo bylos gavimo iki išnagrinėjimo.</p> <p>Sutrumpinti apeliacinės instancijos civilinių bylų pagal apeliacinius skundus išnagrinėjimo terminai (11 mėnesių nuo bylos gavimo iki išnagrinėjimo).</p>	Kasmet
2. Teisingas, nešališkas ir operatyvesnis baudžiamųjų ir administracinių nusižengimų bylų Teisme nagrinėjimas	<p>Baudžiamųjų bylų skyriaus teisėjams nustatytų specializacijų tam tikrų kategorijų byloms nagrinėti reikalingumo vertinimas</p> <p>Tam tikro sudėtingumo baudžiamųjų bylų, tenkančių vienam teisėjui per atitinkamą laikotarpį, nustatyto skaičiaus (limito) kontrolė</p> <p>Administracinių nusižengimų bylų nagrinėjimo procesinių terminų laikymosi kontrolė</p>	<p>Nuoseklios teismų praktikos konkretaus pobūdžio baudžiamosiose ir administracinių nusižengimų bylose užtikrinimas, aukštesni priimtų procesinių sprendimų stabilumo rodikliai</p> <p>Tolygesnis Baudžiamųjų bylų skyriaus teisėjų darbo krūvis ir operatyvesnis sudėtingų ir itin sudėtingų baudžiamųjų bylų teisminis procesas</p>	Kasmet
3. Administracinės veiklos priežiūra	<p>Organizacinės teisėjų veiklos priežiūra atliekant patikrinimus</p> <p>Administracinės priežiūros (vidinio ir išorinio administravimo srityse) priemonių, užtikrinančių bylų nagrinėjimo kokybę bei proceso operatyvumą, rezultatyvumo kontrolė po atliktų konkrečių atvejų patikrinimų</p>	<p>Tinkamas ir sklandus teismo proceso organizavimas, geresnė bylų nagrinėjimo kokybė ir operatyvesnis procesas</p>	Kasmet