



VILNIAUS APYGARDOS TEISMO PIRMININKAS

ĮSAKYMAS DĖL VILNIAUS APYGARDOS TEISMO VEIKLOS SRIČIŲ SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2021 m. kovo 5 d. Nr. V-25
Vilnius

Vadovaudamasi Teisėjų tarybos 2021 m. sausio 29 d. nutarimu Nr. 13P-16-(7.1.2) „Dėl Teisėjų tarybos 2012 m. spalio 12 d. nutarimo nr. 13p-158-(7.1.2) „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės Lietuvos Respublikos teismuose nustatymo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo“ patvirtintos Korupcijos pasireiškimo tikimybės Lietuvos Respublikos teismuose nustatymo metodikos 7 punktu ir atsižvelgdama į Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“ nuostatas:

1. T v i r t i n u Vilniaus apygardos teismo veiklos sričių sąrašą (toliau – sąrašas) (pridedama).

2. P a v e d u Vilniaus apygardos teismo Antikorupcijos komisijai, atliekant įstaigos veiklos sričių vertinimą pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje nurodytus kriterijus, vadovautis patvirtintu sąrašu.

3. N u r o d a u:

3.1. Ilonai Gaižutienei, Administracijos sekretorei, Antikorupcijos komisijos pirmininką ir narius su įsakymu ir sąrašu supažindinti darbinio elektroniniu paštu;

3.3. Linai Nemeikaitei, teismo pirmininko padėjėjai ryšiams su visuomene, įsakymą ir sąrašą paskelbti Vilniaus apygardos teismo interneto svetainėje ir intranete.

Teismo pirmininkė

Loreta Braždienė

Parengė
Teismo pirmininko patarėja

Stanislava Miškinienė
2021-03-05

Vilniaus apygardos teismo veiklos sričių sąrašas

1. Veiklos sritys, susijusios su teisingumo vykdymu

- 1.1. bylų paskirstymas.
- 1.2. rolių suteikimas, jų panaikinimas pasibaigus darbo santykiams Lietuvos teismų informacinėje sistemoje LITEKO;
- 1.3. terminų LITEKO sistemoje žymėjimas;
- 1.4. teismo depozitinėje sąskaitoje esančių lėšų kontrolė.

2. Veiklos sritys pagal vidaus administravimo funkcijas

- 2.1. viešųjų pirkimų planavimas, inicijavimas, organizavimas, vykdymas, priežiūra:
 - 2.1.1. Vilniaus apygardos teismo atliekamų prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų procedūrų tinkamas organizavimas;
 - 2.1.2. viešuosius pirkimus reglamentuojančių Vilniaus apygardos teismo vidaus teisės aktų rengimas, sudarančius efektyvios viešųjų pirkimų veiklos pagrindą;
 - 2.1.3. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimas.
- 2.2. Žmogiškųjų išteklių valdymas:
 - 2.2.1. Vilniaus apygardos teismo struktūrinių dalinių organizacinio darbo, funkcijų pasidalijimo, krūvio analizavimas;
 - 2.2.2. konkursų ir atrankų vykdymas, atleidimas iš pareigų;
 - 2.2.3. atostogų suteikimas, tarnybinės komandiruotės;
 - 2.2.3. priedų ir priemokų skyrimas;
 - 2.2.4. lyčių lygybės ir lygių galimybių užtikrinimas;
 - 2.2.5. leidimų dirbti kitą darbą išdavimas;
 - 2.2.6. tarnybinių nusižengimų ir darbo pareigų pažeidimų tyrimas, išvadų rengimas;
 - 2.2.7. valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis veiklos vertinimas.
- 2.3. įslaptintos informacijos administravimas (įslaptintų dokumentų registravimas, darbuotojų supažindinimas su slapta informacija, įslaptintų dokumentų saugojimas, archyvavimas ir naikinimas).
- 2.4. viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo teisinis reglamentavimas, procedūros, kontrolė, dovanų politika.
- 2.5. vidaus teisės aktų rengimas ir derinimas pagal kompetenciją.
- 2.6. įstaigų, asmenų skundų, prašymų bei siūlymų nagrinėjimas.
- 2.7. Turto valdymas, naudojimas, disponavimas:
 - 2.7.1. teismo automobilių naudojimas ir naudojimo kontrolė;
 - 2.7.2. materialinių vertybių saugojimo užtikrinimas, jų inventorizavimas ir nurašymas.